

ZARZĄDZENIE Nr 32./2021
REKTORA UNIWERSYTETU PRZYRODNICZO-HUMANISTYCZNEGO
w Siedlcach

z dnia 16. marca 2021 roku

w sprawie organizacji praktyk zawodowych studentów UPH

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 13 ust. 3 pkt 25 Statutu UPH zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Praktyki zawodowe, ich rodzaj, wymiar, zasady i formę odbywania oraz liczbę punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk, określone są w programach studiów danego kierunku i stanowią ich integralną część.
2. Program studiów o profilu praktycznym przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze co najmniej:
 - 1) 6 miesięcy – w przypadku studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) 3 miesięcy – w przypadku studiów drugiego stopnia.
3. W przypadku programów studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, uwzględnia się standardy kształcenia określone odrębnymi przepisami.
4. W przypadku studiów o profilu ogólnoakademickim praktyki mogą być realizowane, o ile są określone w programie tych studiów, w wymiarze określonym w programie studiów dla danego kierunku studiów.

§ 2

1. Praktyki zawodowe studentów realizuje się jako:
 - 1) praktyki zawodowe kierunkowe – wynikające z programu studiów obowiązującym dla danego kierunku lub realizowane w oparciu o standardy kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu pielęgniarki lub ratownika medycznego;
 - 2) praktyki zawodowe nauczycielskie – realizowane w oparciu o standardy kształcenia przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela, zgodnie z programem studiów obowiązującym dla danego kierunku.
2. Praktyki zawodowe organizowane są zgodnie z postanowieniami zawartymi w regulaminie /programie praktyk, danego kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia.

3. Za organizację praktyk zawodowych odpowiada:

- 1) właściwy dla kierunku studiów wydział – w przypadku praktyk kierunkowych;
- 2) właściwy dla danego kierunku studiów wydział w porozumieniu z pełnomocnikiem rektora ds. kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela – w przypadku praktyk nauczycielskich.

§ 3

1. Praktyki zawodowe studentów realizuje się w formie:

- 1) praktyki ciągłej – realizowanej w następujących po sobie tygodniach, poza zajęciami dydaktycznymi, w wymiarze określonym w programie studiów kierunku;
- 2) praktyki śródrocznej – realizowanej w wybranych dniach tygodnia w trakcie roku akademickiego, w wymiarze dni/godzin określonym w programie studiów kierunku.

2. Praktyki śródroczne realizuje się jako odrębny przedmiot. Zajęcia te powinny być uwzględnione w semestralnym rozkładzie zajęć tak, aby ich realizacja nie kolidowała z prowadzeniem innych zajęć dydaktycznych.

§ 4

1. Praktyki zawodowe studentów odbywają się na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Uniwersytetem, a jednostką przyjmującą studenta/studentów w celu odbycia praktyki zawodowej.

2. Wzory porozumień, o których mowa w ust. 1, określają:

- 1) załącznik Nr 1 – wzór porozumienia w sprawie organizacji praktyki zawodowej studenckiej ciągłej kierunkowej;
- 2) załącznik Nr 2 – wzór porozumienia w sprawie organizacji praktyki nauczycielskiej śródrocznej.

3. Praktyki zawodowe studentów studiów stacjonarnych na kierunkach związanych z dziedziną nauk medycznych i nauk o zdrowiu, mogą odbywać się w jednostkach, z którymi UPH zawarł porozumienie w sprawie organizacji praktyk na zasadach odpłatności.

4. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 3, określa załącznik Nr 3 do zarządzenia.

5. Porozumienia, o których mowa w ust. 1 i 3, podpisują w imieniu Uniwersytetu właściwi dziekani, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora.

6. Jeżeli jednostka przyjmująca studenta na praktykę zawodową zaproponuje zawarcie porozumienia w innym brzmieniu, niż te które zostało określone we wzorze stanowiącym załącznik do zarządzenia, dziekan może podpisać to porozumienie, po uzyskaniu zgody prorektora właściwego do spraw studiów.

7. Praktyki nauczycielskie realizowane w ramach kierunków studiów przeprowadza się na podstawie umów cywilno-prawnych zawartych pomiędzy Uniwersytetem, a nauczycielami szkół w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.). Wysokość wynagrodzenia dla nauczycieli sprawujących opiekę nad studentami określają odrębne przepisy.

§ 5

1. Praktykami ciągłymi studentów kieruje opiekun z ramienia UPH, powoływany na rok akademicki lub czas trwania kadencji dziekana, spośród nauczycieli akademickich

zatrudnionych na wydziale odpowiadającym za prowadzenie kształcenia na danym kierunku studiów.

2. Opiekunów praktyk studenckich powołuje się na poszczególne kierunki. Dopuszcza się powołanie opiekunów praktyk w ramach specjalności na kierunku.
3. Opiekuna praktyk studenckich powołuje prorektor właściwy do spraw studiów, na wniosek dziekana.
4. Dla śródrocznych praktyk nauczycielskich nie powołuje się opiekuna.
5. Nauczycielowi akademickiemu powołanemu na opiekuna praktyk ciągłych przysługuje dodatkowe wynagrodzenie określone odrębnymi przepisami.

§ 6

Do obowiązków opiekunów praktyk zawodowych studentów z ramienia UPH w szczególności należy:

- 1) zapoznanie studentów z programem/regulaminem praktyk, celem, miejscem i innymi warunkami odbywania praktyk;
- 2) wydawanie studentom skierowań na praktyki;
- 3) przygotowywanie i wysyłanie porozumień do jednostek przyjmujących studentów;
- 4) przygotowywanie kart oceny przebiegu praktyki i przekazywanie ich, po odbytej praktyce, do właściwego dziekanatu;
- 5) przygotowywanie umów cywilno-prawnych dla nauczycieli, w przypadku ciągłych praktyk nauczycielskich oraz przekazanie ich z zachowaniem wymaganych terminów do dalszego procedowania;
- 6) przygotowywanie danych do umów cywilno-prawnych, w przypadku praktyk realizowanych na kierunkach medycznych oraz przekazanie ich z zachowaniem wymaganych terminów do dalszego procedowania;
- 7) przeprowadzanie okresowych kontroli przebiegu praktyk;
- 8) współdziałanie z osobami będącymi opiekunami praktyk w jednostkach przyjmujących studentów na praktyki zawodowe;
- 9) podejmowanie decyzji w sprawie zaliczenia studentowi odbytej praktyki;
- 10) przekazywanie do Działu Organizacji Studiów kopii protokołów zaliczeń praktyk w celu naliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 5.

§ 7

1. Szczegółowe zasady odbywania i zaliczania praktyk studenckich określa program/regulamin praktyk.
2. Program/regulamin praktyk ustala dziekan odpowiadający za kształcenie na prowadzonym kierunku studiów, w ramach którego odbywane są praktyki studenckie, a w przypadku realizowania praktyk nauczycielskich – właściwa jednostka, w porozumieniu z pełnomocnikiem rektora ds. kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.
3. Program/regulamin praktyk powinien w szczególności określać:
 - 1) efekty uczenia się jakie student powinien osiągnąć w trakcie realizacji praktyki;
 - 2) czas trwania praktyki;
 - 3) przewidywany terminy odbywania praktyki;
 - 4) miejsce odbywania praktyki i formę praktyki;
 - 5) cel praktyki, założenia kształcenia i podstawowe treści programowe praktyki;

- 6) formę, sposób i podstawy zaliczenia praktyki;
- 7) sposób weryfikacji zakładanych efektów uczenia się;
- 8) rodzaje działalności wykonywanej przez studenta osobiście lub rodzaje świadczonej przez studenta pracy, które mogą stanowić podstawę do zaliczenia praktyki bez konieczności jej odbycia w formie organizowanej przez Uniwersytet, z wyłączeniem kierunku pielęgniarstwo.

§ 8

Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Rektora Nr 69/2014 z dnia 8 września 2014 r. w sprawie organizacji zawodowych praktyk studentów UPH;
- 2) Zarządzenie Rektora Nr 1/2016 z dnia 22 stycznia 2016 r. zmieniające Zarządzenie Rektora Nr 69/2014 z dnia 8 września 2014 r. w sprawie organizacji zawodowych praktyk studentów UPH;
- 3) Zarządzenie Rektora Nr 84/2017 z dnia 22 września 2017 r. zmieniające Zarządzenie Rektora Nr 69/2014 z dnia 8 września 2014 r. w sprawie organizacji zawodowych praktyk studentów UPH;
- 4) Zarządzenie Rektora Nr 58/2018 z dnia 22 czerwca 2018 r. zmieniające Zarządzenie Rektora Nr 69/2014 z dnia 8 września 2014 r. w sprawie organizacji zawodowych praktyk studentów UPH.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. Mirosław Minkina